

ด่วนที่สุด

ที่ มท 0891.3/ว 2577



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม 10200

11 สิงหาคม 2552

เรื่อง การสำรวจข้อมูลผู้สูงอายุเพื่อดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1.แบบคำขอขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	1	ชุด
	2.แนวทางการปฏิบัติเรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	1	ชุด
	3.แบบสำรวจรายชื่อผู้มาแสดงความจำนงขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาลและ และองค์การบริหารส่วนตำบล และสรุปบทนำ (แบบ ผส. 1)	จำนวน	1	ชุด
	4.สรุปบทนำแบบสำรวจข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ของจังหวัด (แบบ ผส. 2)	จำนวน	1	ชุด
	5.แบบหนังสือมอบอำนาจ	จำนวน	1	ชุด

ด้วยคณะรัฐมนตรีโดยนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2551 โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการ และมีกำหนดเวลาแล้วเสร็จในปีแรกอย่างชัดเจนใน นโยบายข้อ 1.2 ด้านการรักษาและการเพิ่มรายได้ของประชาชน 1 2.4 ด้านการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่กลุ่มผู้สูงอายุที่มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ โดยจัดสรรเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ที่แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลในการเสนอของบประมาณในเรื่องการจ่ายเงินแก่ผู้สูงอายุตามนโยบายรัฐบาล เป็นไปอย่างทั่วถึงเป็นธรรมและถูกต้อง จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. จังหวัด/องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พ.ศ. 2552 ซึ่งได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณ 2552 ทั้งหมดมาตรวจสอบสถานะสิทธิให้เป็นปัจจุบัน โดยไม่ต้องลงทะเบียนใหม่

2. จังหวัด/องค์การบริหารส่วนตำบล รับแสดงความจำนงตามแบบคำขอขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ซึ่งมีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2552 และผู้สูงอายุที่มีการย้ายภูมิลำเนาเข้ามาใหม่ในพื้นที่เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล รับลงทะเบียนระหว่างวันที่ 17 - 31 สิงหาคม 2552 เพื่อดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลเรื่องเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

3. แจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานเรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

/3. แจ้งให้...

- 2 -

4. แจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนทั้งหมดติดประกาศโดยเปิดเผยในที่สาธารณะ ภายในวันจันทร์ที่ 7 กันยายน 2552 และรายงานยอดผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามสรุปแบบหน้าแบบสำรวจข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุเพื่อสนับสนุนการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2553 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) พร้อมสำเนาประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพของ เทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ภายในวันศุกร์ที่ 11 กันยายน 2552 โดยให้จังหวัดเก็บรวบรวมรายชื่อผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลตามประกาศฯ พร้อมสรุปแบบหน้าที่ได้มีการลงนามรับรองฯ แก่ผู้บริหารท้องถิ่นไว้ที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

5. ให้จังหวัดจัดส่งจำนวนยอดผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในภาพรวมของจังหวัดแยกเป็นรายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามสรุปแบบหน้า (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) ที่ได้มีการลงนามรับรองแล้วจากท้องถิ่นจังหวัด พร้อมแผ่นดิสก์ข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันอังคารที่ 15 กันยายน 2552 ทั้งนี้สามารถส่งข้อมูลได้ทาง e-mail : dla0891_3@thailocaladmin.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิบูลย์ สวงพงศ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้าสำนักงานการกึ่งด้านพัฒนาชุมชน

และส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร/โทรสาร 0-2241-9000 ต่อ 4133 - 4135

e-mail : hsw@thailocaladmin.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

(สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

ทะเบียนเลขที่...../2552

แบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ผู้ยื่นคำขอฯ [] แจ้งด้วยตนเอง

[] ผู้ยื่นคำขอฯ แทนตามหนังสือมอบอำนาจ เกี่ยวข้องเป็น.....กับผู้ลงอายุที่ขอขึ้นทะเบียน

ชื่อ -สกุล เลขประจำตัวประชาชน □.□□□□ □□□□□.□□□□

ชื่อ.....

โทรศัพท์.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ช่วยฯ เพจ (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ นามสกุล

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

มีชื่ออยู่ในสำมะโนทะเบียนบ้านเลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ ซอย

ถนน.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ส่งขายที่ยื่นคำขอ □-□□□□-□□□□□-□□□□

สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หย่าร้าง ☐ แยกกันอยู่ ☐ อื่น ๆ _____

บุคคลอ้างอิงที่สามารถติดต่อได้ โทรศัพท์

เกี่ยวข้องกับเงิน ☐ บิดา - มารดา ☐ บุตร ☐ สามี - ภรรยา ☐ พี่น้อง ☐ อื่นๆ

สถานภาพส่วนบุคคลทางการค้า ☐ ยังไม่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ☐ อยู่ในบัญชีสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ

มีความประสงค์จะขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ขอบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2552 โดยวิธีดังต่อไปนี้ (เลือก 1 วิธี)

☐ รับเงินสดด้วยตนเอง

☐ รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

☐ โยนเข้าบ่อขี้เงินฝาทดน้ำครำในชุมชนที่มีสิทธิ ☐ โยนเข้าบ่อขี้เงินฝาทดน้ำครำในชุมชนที่ไม่มีสิทธิ

พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรอื่น ที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย

☐ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ในการนี้ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขอรับเงินผ่านธนาคาร)

☐ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณียื่นคำขอ แรก)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขาด

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่พัสดุฯ

(.....)

.....

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

2

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

เรียน คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ นาย/นาง/นางสาว/.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□□□ แล้ว

☐ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน☐ เป็นผู้ที่ไม่ขาดคุณสมบัติ ดังนี้

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(.....)

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

เรียน นายกเทศมนตรี/อบต.

คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติได้ตรวจสอบแล้ว มีความเห็นดังนี้

☐ สมควรรับขึ้นทะเบียน☐ ไม่สมควรรับขึ้นทะเบียน(ลงชื่อ) (ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
(.....) (.....) (.....)

กรรมการ

คำสั่ง

☐ รับขึ้นทะเบียน☐ ไม่รับขึ้นทะเบียน☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)

นายก.....

วัน/เดือน/ปี

(สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

แนวทางการปฏิบัติงานในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2553

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

ผู้มีคุณสมบัติได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป โดยเป็นผู้ที่เกิดก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2492 (ในกรณีที่ในทะเบียนราษฎรไม่ปรากฏวันที่ เดือนเกิดให้ถือว่าบุคคลนั้นเกิดในวันที่ 1 มกราคมของปีนั้น)
- (3) ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ ผู้รับเงินเบี้ยยังชีพตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทย หรือกรุงเทพมหานคร ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่จัดให้เป็นประจำ

2. การเตรียมการ

2.1 ให้เทศบาล/ อบต. นำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พ.ศ. 2552 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ซึ่งได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณ 2552 ทั้งหมดมาตรวจสอบสถานะสิทธิโดยไม่ต้องลงทะเบียนใหม่

2.2 ให้เทศบาล/ อบต. กำหนดรับลงทะเบียนผู้สูงอายุฯ ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุมาก่อน ซึ่งมีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2552 ที่มีความประสงค์จะขอเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้เทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบลรับลงทะเบียนในระหว่างวันที่ 17 - 31 สิงหาคม 2552 ทั้งนี้ให้สืบสถานที่รับลงทะเบียน ณ ที่ตั้งสำนักงานเทศบาล / อบต. และให้พิจารณาจัดสถานที่รับลงทะเบียนหมุนเวียนไปตามชุมชน / หมู่บ้านอย่างทั่วถึงเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการนี้ให้พิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้งไว้เพื่อให้ประชาชนทราบด้วย

2.3 ให้เทศบาล/ อบต. จัดพิมพ์หรือประสานการจัดพิมพ์ข้อมูลรายชื่อผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ซึ่งเกิดก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2492 จากสำนักทะเบียนท้องถิ่นหรือสำนักทะเบียนอำเภอ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุโดยให้นายทะเบียนหรือผู้ช่วยนายทะเบียน พร้อมทั้งปลัดเทศบาล/ อบต. หรือผู้แทนลงนามรับรองเอกสารข้อมูลรายชื่อผู้สูงอายุที่สำนักทะเบียนจัดพิมพ์ทุกแผ่น

2.4 ให้เทศบาล/อบต. ตรวจสอบและระมัดระวังกรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตแล้วแต่อาจยังไม่ได้มีการจำหน่ายรายชื่อจากทะเบียนราษฎรเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตสวมสิทธิในการขอรับเงิน

- 2 -

2.5 เมื่อสิ้นสุดการลงทะเบียนให้ เทศบาล/ อบต. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนใหม่ติดประกาศให้สาธารณะทราบ ภายในวันศุกร์ที่ 4 กันยายน 2552 และรายงานยอดผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแบบสำรวจรายชื่อผู้มาแสดงความจำนงขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ เทศบาล/ อบต. (แบบ ผส 1) ภายในวันศุกร์ที่ 11 กันยายน 2552 เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

3. ขั้นตอนการยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- แนวทางปฏิบัติของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วยดังนี้

(1) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ทราบสิทธิตั้งแต่ก่อนวันที่รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ จนถึงวันสุดท้ายของการรับลงทะเบียน

(2) ให้ผู้สูงอายุที่มีความประสงค์ขอลงทะเบียนดำเนินการ ดังนี้

2.1. ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดโดยผู้สูงอายุต้องมายื่นคำขอรับเงินสวัสดิการผู้สูงอายุด้วยตนเอง หรือในกรณีมีความจำเป็นที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ ผู้สูงอายุอาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอลงทะเบียนแทน ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจมาลงทะเบียนแทน ขอให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาด้วยความละเอียดรอบคอบ อย่าให้มีการทุจริต สวมสิทธิ หรือหลอกลวงผู้สูงอายุ

2.2. ให้ผู้สูงอายุหรือผู้รับมอบอำนาจ กรอรายละเอียดคำขอตามแบบที่กำหนด (แบบคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ) โดยลงทะเบียนตามวัน เวลา สถานที่ ที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด (ระหว่างวันที่ 17 – 31 สิงหาคม 2552)

2.3. ผู้สูงอายุต้องนำหลักฐานเอกสารแสดงตน ดังนี้

2.3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา

2.3.2. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ในกรณีที่ประสงค์จะขอรับเงินผ่านธนาคาร

2.4 การแจ้งความจำนงรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ซึ่งดำเนินการได้โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

2.4.1 รับเงินสดด้วยตนเอง

2.4.2 โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงิน

2.4.3 โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้สูงอายุมีสิทธิได้รับเงิน

(สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

แบบ ผส 1

(ตัวอย่าง)

สรุปงบหน้าแบบสำรวจข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุเพื่อสนับสนุนการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2553
 อบต. /เทศบาล อำเภอ จังหวัด

จำนวนผู้สูงอายุที่รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (คน)			ผู้สูงอายุที่แสดงความจำนงขอขึ้นทะเบียน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (คน) วันที่ 17- 31 สิงหาคม 2552	หมายเหตุ
จากเงินอุดหนุนตาม ระเบียบ มท. ปี 48	จากเงินอุดหนุนตาม ระเบียบ กผส. ปี 52	จากงบประมาณ อบต.		

รับรองความถูกต้อง

ปลัด เทศบาล/อบต.

รับรองความถูกต้อง

นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

ประกาศ.....(เทศบาล/อบต.)

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ.....(เทศบาล/อบต.) ... ประจำปีงบประมาณ 2553

จังหวัด.....อำเภอ.....ชื่อ(เทศบาล/อบต.).....

[illegible]

จำนวนผู้สูงอายุทั้งสิ้น

រាង

ลงชื่อผู้รับรอง.....(ผู้บริหารท้องถิ่น).....

(.....)

วัน/เดือน/ปี

(^{၁၁}တံငါ)

สรุปแบบฉบับสำหรับคู่มือสำหรับผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2553

๒๕๓๕

[illegible]

สมเด็จพระสังฆราช

- 1.รณภพรออชื่อผู้ข้างต้น ห้างค้าในโปรแกรม Excel และบันทึกข้อมูลทั้งหมดในสมุดงานเดียวกัน
2.เรียงลำดับชั้นเทศบาล จากเทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ภายในจังหวัดทั้งหมดตามลำดับ
3.หลังจากเรียงลำดับชั้นเทศบาลเรียบร้อยแล้ว จึงมาเรียงลำดับ อบต. โดยแยกออกเป็นรายอำเภอทั้งจังหวัด
4.ข้อมูลดังกล่าวจะนำไปใช้ประกอบการรายงานงบประมาณประจำปี 2553 เพื่อกำจัดเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
5. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อ : นายประเสริฐการจัการตำบลสาธิตและสวัสดิการสังคม โทร 0 2241 9000 ต่อ 4133 -4135 หรือ โทร มท. 51288

รู้หรือไม่ว่าผมรักคุณ

๒๕๓๖

(สิ่งที่ส่งมาด้วย 5)

(ตัวอย่าง)

หนังสือมอบอำนาจ

ที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร

เลขที่ ออกให้ ณ เมื่อวันที่ อยู่บ้านเลขที่

หมู่ที่ ต.รอก/ชอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด

มอบอำนาจให้ ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร

เลขที่ ออกให้ ณ เมื่อวันที่ อยู่บ้านเลขที่

หมู่ที่ ต.รอก/ชอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด

เป็นผู้มีอำนาจยื่นคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปโดยหนังสือมอบอำนาจนี้เสมือนว่า
ข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือนี้ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)